



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

UNIONE EUROPEA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

REPUBBLICA ITALIANA

## Istituto Comprensivo di Chiaravalle n.2

Contrada Foresta snc - 88064 Chiaravalle C.le (CZ) - C.M. CZIC871004 - C.F. 85000190794

[www.scuolachiaravalle.it](http://www.scuolachiaravalle.it) - e-mail: [czic871004@istruzione.it](mailto:czic871004@istruzione.it) pec: [czic871004@pec.istruzione.it](mailto:czic871004@pec.istruzione.it)

Tel. 3807433060 - 096791033

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ATA/COLLABORATORI SCOLASTICI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON-FSE – PROGETTO “10.2.2A-FSEPON-CL-2024-30” DAL TITOLO MIGLIORAMOCI –  
**CUP:** J34D23002750001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**PRESO ATTO** della nota pubblicata dal Miur prot. AOOGABMIN.REGISTRO UFFICIALE 134894 DEL 21/11/2023 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Finanziato con FSEFDR Asse I - Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2, 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo specifico 10.2 -, Azione 10.2.2 - Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo MIGLIORAMOCI – codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-30 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 68.184,00;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 20 del 05/01/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 01/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo MIGLIORAMOCI – codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-30 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 68.184,00;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 04/04/2024 prot. n. 1910;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

### E M A N A

- a) Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Allievi</b>
<b>MODULO 1 PAROLE IN GIOCO 1</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 2 PAROLE IN GIOCO 2</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA PIRIVOGLIA
<b>MODULO 3 PAROLE IN GIOCO 3</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 4 PAROLE IN GIOCO 4</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 5 PAROLE IN GIOCO 5</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA PIRIVOGLIA
<b>MODULO 6 PAROLE IN GIOCO 6</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA CARDINALE
<b>MODULO 7 PAZZI PER LA MATEMATICA 1</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 8 PAZZI PER LA MATEMATICA 2</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 9 PAZZI PER LA MATEMATICA 3</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 10 PAZZI PER LA MATEMATICA 4</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA VIA MARTELLI
<b>MODULO 11 PAZZI PER LA MATEMATICA 5</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA PIRIVOGLIA
<b>MODULO 12 PAZZI PER LA MATEMATICA 6</b>	30	N. 20 ALUNNI SCUOLA PRIMARIA CARDINALE

**Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:**

<b>PROFILO</b>
Assistente amministrativo
Collaboratore scolastico

**La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3

Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

### **Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

**Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 13/05/2024.**

### **Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro le ore 12.00 del 13/05/2024.**

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

**In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:**

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico GIANNOTTI ELISABETTA.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://www.scuolachiaravalle.edu.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elisabetta Giannotti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

**Allegato 1 istanza di partecipazione****AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL' ISTITUTO COMPrensIVO DI CHIARAVALLE 2****Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA ASSISTEMTE  
AMMINISTRATIVO – COLLABORATORE SCOLASTICO** Progetto PON FSE dal titolo  
MIGLIORAMOCI – codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-30

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--	--

CAP

--	--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

**in qualità di** ASSISTENTE AMMINISTRATIVO COLLABORATORE SCOLASTICO**CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria di:

 ASS.te AMMINISTRATIVO COLL.re SCOLASTICO

	<b>Titolo modulo e Attività</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 1</b> PAROLE IN GIOCO 1	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 2</b> PAROLE IN GIOCO 2	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 3</b> PAROLE IN GIOCO 3	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 4</b> PAROLE IN GIOCO 4	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 5</b> PAROLE IN GIOCO 5	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 6</b> PAROLE IN GIOCO 6	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 7</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 1	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 8</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 2	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 9</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 3	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 10</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 4	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 11</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 5	
<input type="checkbox"/>	<b>MODULO 12</b> PAZZI PER LA MATEMATICA 6	

### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

**a) Titoli e incarichi di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>Spuntare i titoli posseduti</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) - Max 60 mesi	Indicare n° mesi ____
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti ____
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR _____
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni _____

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

**b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiarare inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**c) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CHIARAVALLE 2** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_