



UNIONE EUROPEA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

REPUBBLICA ITALIANA

## Istituto Comprensivo di Chiaravalle n.2

Contrada Foresta snc - 88064 Chiaravalle C.le (CZ) - C.M. CZIC871004 - C.F. 85000190794  
[www.scuolachiaravalle.it](http://www.scuolachiaravalle.it) - e-mail: [czic871004@istruzione.it](mailto:czic871004@istruzione.it) pec: [czic871004@pec.istruzione.it](mailto:czic871004@pec.istruzione.it)  
Tel. 3807433060 - 096791033

**CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE  
FOTOCOPIATORI E STAMPANTI PER L'ANNO 2023.  
CIG: ZDF39F68E2 CUF: UFYOHU**

TRA

L'Istituto comprensivo Chiaravalle 2 con sede in C/da Foresta snc, 88064 Chiaravalle Centrale (CZ) cod. fiscale 85000190794, rappresentato dal Dirigente Scolastico protempore Prof.ssa Elisabetta Giannotti, nata a Gagliato il 07/03/1957, cod. fiscale GNNLBT57C47D852A

E

La Ditta Copyprint s.a.s di Lioi D. & C. con sede in via G Caroprese 16, 88100 Catanzaro (CZ), partita IVA 00978940799, rappresentato da Lioi Daniele nato a Catanzaro il 20/05/1966, cod. fiscale LIODNL66E20C352F,

**VISTO** il DI 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, regolamento dell'autonomia;

**VISTE** le linee ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 el 26 ottobre 2016 e aggiornate dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;  
**VISTI** gli artt. 84-85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

**PREMESSO** • che l'art. 2222 del c.c. prevede contratti d'opera a favore del committente senza vincolo di subordinazione e con lavoro prevalentemente proprio;

- che è necessario avvalersi di un servizio di assistenza tecnica e manutenzione fotocopiatrici e stampanti per l'anno 2023, collocati negli uffici di segreteria e nei vari plessi di codesto istituto;
- che la ditta Copyprint s.a.s di Lioi D. & C. con sede in via G Caroprese 16, 88100 Catanzaro (CZ), partita IVA 00978940799, possiede tutti i requisiti e le competenze previste dalla normativa vigente in materia per svolgere l'attività oggetto del contratto ed ha mostrato piena disponibilità a ricoprire l'incarico oggetto del contratto;
- che col presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### ART. 1: PREMESSE

Il presente contratto di cui alle premesse, che ne costituiscono parte integrante, ha validità per l'intero anno 2023 e cesserà il 31/12/2023. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

## **ART. 2: OGGETTO DEL CONTRATTO**

La Ditta Copyprint s.a.s di Lioi D. & C., si impegna a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione, il servizio di assistenza tecnica delle stampanti e dei fotocopiatori in uso nei vari plessi.

## **ART. 3: PREZZO DEL SERVIZIO**

per l'attuazione del servizio indicato in premessa alla Ditta Copyprint s.a.s di Lioi D. & C., verrà corrisposto un importo di € 320+IVA.

L'istituto comprensivo Chiaravalle 2 ha provveduto a richiedere il CIG, previsto dal D.L. 186/2010 che è ZDF39F68E2, il Codice Univoco di Fatturazione, ai sensi del D.M. 55 del 03/04/2013 è il seguente: UFYOHU.

L'incarico potrà essere revocato interamente o parzialmente in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari e fatti e/o motivi che impongono l'annullamento o la modifica dell'attività progettuale. Qualora la ditta individuata all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

## **ART. 4: OBBLIGHI DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO.**

Per i pagamenti di cui al presente contratto e per gli effetti di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- comunicare all'istituto gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare eventuale modifica dei dati trasmessi.

## **ART.5: INADEMPIENZE, RITARDI E PENALITÀ**

L'Istituto si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nel presente contratto, l'istituto fisserà ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'istituto avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento.

## **ART. 6: TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

## **ART. 7: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c. che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio dell'attività svolta, l'istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione termine. L'istituto dovrà comunicare alla ditta Copyprint s.a.s di Lioi D. & C, per iscritto a mezzo Posta Elettronica Certificata, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13/08/2010 n. 136;
- la perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- la perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- la violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

#### ART. 8: PRIVACY

In conformità a quanto disposto dal Regolamento Europeo 2016/679 e da tutta la normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati, l'affidatario del servizio dovrà garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti dall'Istituzione scolastica che saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico affidato.

Le parti dichiarano di essere state informate di quanto previsto dalle norme vigenti e dal Regolamento UE 679/2016 e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nel presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente contratto le parti prestano il loro consenso espresso ed informato a che i dati che le riguardano ed indicati nel presente contratto, siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate dalle norme vigenti in materia di trattamento dei dati.

In particolare, le parti dichiarano:

- dati forniti sono necessari per ogni adempimento del presente contratto e dalle norme di legge, civilistiche e fiscali;
- la durata del loro trattamento è quella necessaria all'esecuzione della prestazione;
- il rifiuto di fornirli di una delle parti comporterebbe la mancata stipulazione del contratto;
- le parti, in ogni momento, potranno esercitare i diritti secondo quanto previsto dal Regolamento UE della Privacy 2016/679.

#### **Il presente incarico ha validità esclusivamente per l'anno 2023 con scadenza al 31/12/2023.**

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati: letto, confermato e sottoscritto.

La ditta Coyprint  
f.to Daniele Lioi

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elisabetta Giannotti

*COPYPRINT S.A.S. di LIOI D.&C.*  
Vendita e Assistenza Macchine per Ufficio  
Via G. Caroprese, 16  
81021 CASERTA  
Tel./Fax 081 774513 Cell. 348 0504050  
P. Iva. 00970040799

