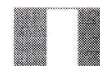




UNIONE EUROPEA



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA



REPUBBLICA ITALIANA

## Istituto Comprensivo di Chiaravalle n.2

Contrada Foresta snc - 88064 Chiaravalle Centrale (CZ)

C.M. CZIC871004 - C.F. 85000190794 - Tel. 096791033 - Fax 0967998088

[www.scuolachiaravalle.it](http://www.scuolachiaravalle.it) e-mail: [czic871004@istruzione.it](mailto:czic871004@istruzione.it) pec: [czic871004@pec.istruzione.it](mailto:czic871004@pec.istruzione.it)

### PROTOCOLLO DI INTESA PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

Previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei Servizi Pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero

**Tenuto Conto** che in data 12 Gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 Dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo Nazionale sulle norme di garanzia dei Servizi Pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali C.G.I.L., C.I.S.L., S.N.A.L.S., U.I.L., GILDA – UNAMS E ANIEF in data 2 dicembre 2020;

**Considerato** che tale Accordo Nazionale sostituisce l'Accordo Collettivo Nazionale del 3 Marzo 1999;

**Considerato** che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo Nazionale del 2 Dicembre 2020, presso ogni Istituzione Scolastica ed Educativa il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. N. 165/2001, individuano in un apposito Protocollo d'Intesa il numero di lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

**Visto** l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle Istituzioni Scolastiche;

**Visto** l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

**Il giorno 11 Febbraio 2021, alle ore 10.30, in Videoconferenza tra:**

**Il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto Comprensivo N. 2 di Chiaravalle Centrale, nella persona della Prof.ssa Elisabetta Giannotti**

e le seguenti **Organizzazioni Sindacali** rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

C.G.I.L.	Rappresentata da	Paduano Alberto
C.I.S.L.	Rappresentata da	<u>assente</u>
S.N.A.L.S.	Rappresentata da	<u>assente</u>
U.I.L.	Rappresentata da	<u>assente</u>
GILDA – UNAMS	Rappresentata da	<u>assente</u>
ANIEF	Rappresentata da	<u>assente</u>

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei Servizi Pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora Accordo),

### SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato ad individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituzione Scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Tenuto conto che nell'A.S. presso l'Istituto Comprensivo N. 2 di Chiaravalle Centrale risultano funzionanti n. 5 Plessi di Scuola dell'Infanzia, n. 4 Plessi di Scuola Primaria e n. 2 Plessi di Scuola Secondaria di Primo Grado, con n. 29 Docenti di Scuola dell'Infanzia, n. 52 Docenti di Scuola Primaria e n. 17 Docenti di Scuola Secondaria di Primo Grado, n. 5 Assistenti Amministrativi e n. 23 Collaboratori Scolastici.

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i **Criteri di Individuazione** la **volontarietà** e, in subordine, la **rotazione** e ad utilizzare il **numero minimo necessario** di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti Contingenti di Personale e i seguenti Criteri di Individuazione come indicato nella seguente Tabella:

<b>A. ISTRUZIONE</b>	<b>FIGURE PROFESSIONALI</b>	<b>NUMERO</b>	<b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>
a1) Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli Scrutini Finali nonché degli Esami di Idoneità	Docente Assistente Amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico	Tutti i Docenti del Consiglio di classe interessato	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'istituto
		1 Collaboratore Scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'istituto
		1 Assistente Amministrativo	Eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
A2) Vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio (solo nei casi in cui eccezionalmente mantenuti)	Collaboratore Scolastico	1 Collaboratore Scolastico per Plesso	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'istituto
<b>B. EROGAZIONI ASSEGNATI INDENNITA'</b>	<b>FIGURE PROFESSIONALI</b>	<b>NUMERO</b>	<b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>
B1) Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione delle singole Istituzioni Scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti	DSGA O Assistente Amministrativo	1 DSGA	
		1 Assistente Amministrativo	Criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni assegnate al personale
		1 Collaboratore Scolastico per apertura e chiusura	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione



			nella graduatoria interna d'istituto
--	--	--	---

In considerazione della peculiarità dei Servizi resi nel Settore Scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione Scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate ai sensi dell'art. 10, comma 6, lettere d) – e):

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata delle conclusioni.

C.G.I.L.


C.I.S.L.

S.N.A.L.S.

U.I.L.

GILDA – UNAMS

ANIEF

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, 11/02/2021

Incaricata dell'Istruttoria  
A.A. Laura Tropea

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Elisabetta Giannotti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

